



# Demande relative à l'obtention a posteriori du titre d'une HES (OPT)

Dûment rempli (machine à écrire ou manuscrit en caractères d'imprimerie), le formulaire doit être daté et porter la signature du requérant.

Madame  Monsieur / NOM / Prénom

Rue / N°

Téléphone affaire

Case postale

Code postal / Lieu

Téléphone mobile

Date de naissance

Lieu d'origine / Pays

E-Mail

Date / Signature

**Emoluments** (veuillez cocher ce qui convient)

- A) Je souhaite reservoir **uniquement** une **décision relative** au titre HES
- B) **En plus**, je souhaite recevoir un **Diploma Supplement**<sup>1</sup>
- C) **En plus**, je souhaite recevoir un **diplôme imprimé**

A verser lors de la présentation de la demande: **Fr. 100.-**

A verser lors de la présentation de la demande: **+Fr. 20.-**

A verser lors de la présentation de la demande **+Fr. 75.-**

## Demande

Pour demander l'obtention d'un titre, veuillez s. v. p. joindre à ce formulaire les documents suivants:

- La version originale du relevé des notes finales décernées par l'ETS, l'ESCEA, l'ESAA, l'ESEF ou l'EHL accompagnée d'une copie, ou la copie du relevé certifiée conforme par un notaire ou un service administratif, accompagnée d'une copie, **ou** la version originale du diplôme, accompagnée d'une copie, ou la copie du diplôme certifiée conforme par un notaire ou un service administratif, accompagnée d'une copie.
- La version originale des certificats ou des attestations de travail<sup>2</sup>, ou la copie du relevé certifiée conforme par un notaire ou un service administratif. Liste des activités professionnelles avec indication de leur durée respective en mois, p. ex. 02/1995–06/2000 = 65 mois **ou** la version originale d'un document attestant la fréquentation d'un cours postgrade de niveau universitaire (HES, université, EPFL) (comprenant impérativement 200 resp. 100 leçons), ou la copie du document conforme par un notaire ou un service administratif.

- Le récépissé ou sa copie attestant le versement des émoluments (en faveur de OFFT, Effingerstr. 27, 3003 Berne, compte 30-424648-1, IBAN CH80 0900 0000 3042 4648 1, avec la mention «OPT»)

- La demande doit être adressée à:  
Office fédéral de la formation professionnelle et de la technologie  
Hautes écoles spécialisées  
OPT  
Effingerstrasse 27  
3003 Berne

Aucun délai n'a été fixé pour le dépôt des demandes. L'OFFT acceptera les demandes durant plusieurs années.

<sup>1</sup> Ce «supplément au diplôme» en langue anglaise a été élaboré selon le modèle mis au point par la Commission européenne, le Conseil de l'Europe et l'UNESCO/ CEPES. Le supplément vise à permettre de recueillir suffisamment de données pour accroître sur le plan international la transparence des qualifications et améliorer le processus de reconnaissance de celles-ci (diplômes, fin d'études, certificats, etc.) du point de vue tant universitaire que professionnel. (Extrait du registre de commerce, Attestation de la caisse de compensation)

<sup>2</sup> Les indépendants transmettront un dossier comme moyen de preuve de l'exercice d'une activité professionnelle dans la durée et aux conditions requises. (Extrait du registre de commerce, Attestation de la caisse de compensation)