



Foglio informativo

Ottenimento retroattivo del titolo SUP (ottenimento retroattivo del titolo)

Ottenimento retroattivo del titolo SUP (ottenimento retroattivo del titolo)

Le persone con un diploma svizzero attestante un programma di formazione riconosciuto dalla Croce Rossa Svizzera - o con un attestato della Croce Rossa Svizzera conseguito al termine della procedura di riconoscimento del diploma cantonale in consulenza alimentare, ostetricia, fisioterapia ed ergoterapia – possono chiedere l'ottenimento retroattivo del titolo a condizione di soddisfare i necessari presupposti (cf. infra).

L'ottenimento retroattivo del titolo di scuola universitaria professionale non è possibile per persone con diploma estero o con un attestato della Croce Rossa Svizzera conseguito al termine della procedura di riconoscimento del diploma estero.

In base all'ordinanza del DFE del 4 luglio 2000 (modifica del 17 marzo 2009) sull'ottenimento retroattivo del titolo di una scuola universitaria professionale, i presupposti per il rilascio di un titolo SUP nel settore sanitario sono i seguenti:

I presupposti per il rilascio di un titolo SUP nel campo della sanità di cui all'articolo 1 capoverso 1 lettera g LSUP sono:

- a) aver conseguito uno dei seguenti diplomi o certificati (i diplomi e i certificati stranieri non valgono):
 1. «dietista dipl.»;
 2. «levatrice dipl.»;
 3. «fisioterapista dipl.»;
 4. «ergoterapista dipl.»;
- b) poter comprovare una **pratica professionale riconosciuta** di almeno **due anni (24 mesi al 75% nel settore d'attività pertinente) dopo il 1° giugno 2001;**

E

- c) poter comprovare la frequenza di **un (1) corso postdiploma di livello universitario** (SUP, Università, PF) **nel campo della sanità o altro (1) perfezionamento equivalente** (in conformità alla [la lista positiva dei percorsi di formazione continua equivalenti presso scuole o istituti di tipo non universitario](#)). Il corso post-diploma deve comprendere almeno 200 lezioni oppure 10 punti di credito ECTS.

Importante:

Il periodo di pratica professionale è valido per l'ottenimento retroattivo del titolo soltanto se assolti dopo il 1° giugno 2001¹.

Si presuppone inoltre che il grado d'occupazione sia almeno del 75% (per una pratica professionale di almeno due anni). Nel caso di un grado d'occupazione inferiore, occorre attestare una pratica professionale conformemente più lunga.

Basi legali

- Legge federale del 6 ottobre 1995 sulle scuole universitarie professionali (LSUP);
- ordinanza del DFE del 4 luglio 2000 sull'ottenimento retroattivo del titolo di una scuola universitaria professionale.

Presentazione della domanda

Il modulo "Domanda per l'ottenimento retroattivo del titolo SUP" ha validità soltanto se originale. Esso va compilato (PC, macchina da scrivere oppure a mano in stampatello) senza dimenticare di apporre data e firma.

Il modulo deve essere consegnato allegando obbligatoriamente i seguenti documenti:

- originale del diploma oppure copia autenticata (da un notaio o da un'autorità) più ulteriore copia dello stesso;
- originale oppure copia autenticata dell'attestato di riconoscimento della CRS (non necessario se il diploma reca il timbro della CRS);
- documento/i originale/i oppure in copia autenticata (da un notaio o da un'autorità) dell'attività professionale biennale svolta nel settore di attività pertinente (certificati di lavoro e/o attestati di lavoro; si vedano le condizioni al momento). I richiedenti che hanno un'attività lucrativa indipendente devono presentare un dossier che fornisca la prova dell'attività professionale nel periodo richiesto (estratto del registro di commercio o della cassa di compensazione, conferma dell'amministrazione comunale/fiscale);

e

- documento originale oppure copia autenticata (da un notaio o da un'autorità) del superamento del corso post-diploma a livello universitario nel settore sanitario (valido solo in questo settore, minimo 200 lezioni oppure 10 punti credito ECTS) oppure
- documento di un (1) corso di formazione continua equivalente (in conformità alla lista positiva dei percorsi di formazione continua equivalenti presso scuole o istituti di tipo non universitario);

nonché

originale o copia della ricevuta di pagamento della tassa amministrativa di 100.- franchi a favore dell'Ufficio federale della formazione professionale e della tecnologia (UFFT), Effingerstrasse 27, 3003 Berna, conto corrente postale 30-424648-1, numéro IBAN CH80 0900 0000 3042 4648 1

- causale del versamento "Ottenimento retroattivo del titolo / G". Qualora il pagamento della tassa amministrativa non abbia ancora avuto luogo al momento della presentazione della domanda, quest'ultima non potrà essere presa in considerazione;
- copia della carta d'identità o del passaporto.

Decisione

L'Ufficio federale della formazione professionale e della tecnologia (UFFT) stabilisce il rilascio del titolo di una scuola universitaria professionale. L'esito della domanda viene comunicato al richiedente mediante decisione. **La decisione è un documento ufficiale e conferisce al**

¹ Entrata in vigore dell'ordinanza della Conferenza dei direttori cantonali della sanità del 17 maggio 2001 concernente il riconoscimento dei diplomi cantonali delle scuole universitarie professionali.

richiedente il diritto di avvalersi del titolo legalmente protetto di una scuola universitaria professionale.

Diritto di portare il titolo e la struttura dei titoli dal 1° gennaio 2009 (Scheda informativa per i titolari di un titolo SUP acquisito retroattivamente

[Informazioni relative all'uso del titolo dal 1° gennaio 2009](#)

Attestato di diploma

Oltre all'ottenimento retroattivo del titolo di scuola universitaria professionale, il richiedente può esigere il relativo attestato di diploma.

Diploma Supplement

Questo supplemento al diploma (**in lingua inglese**) è stato creato sulla base del modello sviluppato dalla Commissione europea, dal Consiglio d'Europa e dall'UNESCO/CEPES. **Con l'addenda al diploma si persegue l'obiettivo di includere in maniera dettagliata dati indipendenti, al fine di veicolare "trasparenza" a livello internazionale e rendere più semplice il riconoscimento accademico e professionale delle qualifiche (diplomi, titoli, certificati ecc.).**

Tassa

In base all'articolo 13 capoverso 2 lettera a dell'ordinanza del 10 settembre 1969 sulle tasse e spese nella procedura amministrativa, il richiedente deve provvedere al pagamento di una tassa amministrativa.

- | | |
|--|-------------|
| - Ottenimento retroattivo del titolo / decisione | Fr. 100.-- |
| - Diploma Supplement | + Fr. 20.-- |
| - Diploma / certificato | + Fr. 75.-- |

Rimedi giuridici

Il richiedente può presentare ricorso contro la decisione dell'Ufficio federale entro 30 giorni presso il Tribunale amministrativo federale, casella postale, 3000 Berna 14.

Si prega di inviare la domanda a:

Ufficio federale della formazione professionale e della tecnologia UFFT
LB FH
ORT-SUP (S)
Effingerstrasse 27
3003 Berna
E-mail: fachhochschulen@bbt.admin.ch

Conto corrente postale: 30-424648-1 (ORT S)
Numéro IBAN : CH80 0900 0000 3042 4648 1

Termine per l'invio

Non è stato stabilito un termine per la presentazione delle domande per l'ottenimento retroattivo del titolo.